

**План работы школьного Медиакентра
в МБОУ «Подюжская СШ им.В.А.Абрамова»
на 2025-2026 учебный год**

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Формирование и утверждение Положения о медиакентре и плана работы	Октябрь-ноябрь, 2025	Руководитель медиакентра
2	Набор обучающихся в медиакентр	В течение года	Руководитель медиакентра
3	Обучение инициативной группы медиакентра	В течение года	Руководитель медиакентра
4	Организационные встречи и собрания медиакентра	В течение года	Руководитель медиакентра
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиакентра
6	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиакентра, представители медиакентра
7	Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель

			медиацентра, представители медиацентра
8	Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра
9	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ			
10	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
11	Создание серии клипов «Мы и учителя»	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
12	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
13	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
14	Видеорепортаж «Выпускник- 2026»	Май–июль 2026	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВЕБ-ДИЗАЙН			

15	Оформление информационных и тематических стендов.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
16	Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)	По необходимости	Руководитель медиацентра
ФОТОСТУДИЯ			
17	Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
18	Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
19	. Фоторепортаж муниципальных, региональных всероссийских мероприятий и конкурсов с участием обучающихся	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
20	Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ			
21	Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Руководитель медиацентра
22	Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий «Разговоры о важном»	Каждый понедельник	Руководитель медиацентра,
23	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра

24	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра
25	Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра
26	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра
27	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра
28	Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра
29	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
30	Рубрика «Школьные новости	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
31	Публикация развлекательного контента	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра